

Titre de la conférence :

***Le processus de gestion de projets
informatiques***

***Une méthodologie, des techniques, des outils et
un état d'esprit.***

Conférence conçue et présentée par :

Denis Bellavance M.Ed.



***Université de Port-au-Prince (UP)
Haïti, Port-au-Prince***

Janvier 2010

denis@bellavance.org

bellavad@cdrummond.qc.ca

Prière de ne pas reproduire

Présentation de la conférence

Cette conférence s'adresse à vous pour une ou plusieurs de ces raisons :

1. Parce que bientôt vous participerez dans des équipes de projets.
2. Vous aspirez certainement à assurer la charge de gestionnaire de projets dans un futur proche.
3. Un jour, vous aurez la responsabilité de diriger et de gérer des projets par l'action interposée de collaborateur.

Dans cette conférence, l'élève apprendra les phases, les étapes et les activités du processus de gestion de projets informatiques. Il apprendra aussi comment appliquer ce processus dans ces projets.

La place de cette conférence dans la formation de l'élève

Le cursus élaboré pour la faculté des sciences informatique de l'Université de Port-au-Prince d'Haïti offre la possibilité à un étudiant d'acquérir des compétences techniques avancées en science informatique ainsi que des capacités à gérer un projet et une équipe. Cette conférence se situe à l'intérieur d'un de ces cours de formation. L'élève pourra utiliser le processus de gestion de projets ainsi que les outils proposés dans cette conférence pour structurer, planifier et suivre l'exécution de tous ses projets présents et à venir.

Les objectifs

Après cette conférence les participants pourront mettre en pratique une démarche méthodologique de gestion de projets et de définir adéquatement le mandat. Ils seront en mesure de structurer et de planifier l'exécution de multiples projets informatiques. Et finalement, ils pourront planifier un suivi et un contrôle rigoureux des paramètres de performance.

À la fin de cette conférence, les participants auront une vision claire des phases de la gestion de projets et auront une attitude proactive par rapport à la gestion de projets. Souhaitons aussi qu'ils soient disposés à mettre en pratique efficacement les outils proposés. Ils pourront mettre en œuvre un plan de contrôle et d'évaluation de leurs projets.

Ces notes aux participants sont organisées sous forme de module pour traiter du processus de la gestion de projets. Il se compose de cinq modules : le premier module introduit les notions de base et plus particulièrement les phases du processus de la gestion de projets informatiques. Le deuxième module traite la première phase du processus de conception; le troisième module introduit des techniques de la planification. Le quatrième module traite la dynamique de la phase de la réalisation, le cinquième module traite de la phase de la fermeture.

Par : denis@bellavance.org

Objets d'apprentissage et contenu de la conférence.

Objets d'apprentissage	Contenu
<p>1.1 Expliquer les notions et concepts de base en gestion de projets, comprendre la complexité de la gestion de projets aujourd'hui, identifier les caractéristiques d'un projet et ses paramètres, définir le cycle de vie d'un projet, définir le processus et les phases de la gestion de projets, identifier les risques et les incertitudes en gestion de projets, comprendre l'importance et les bénéfices de la gestion de projets et identifier les rôles et les responsabilités du chargé de projets.</p>	<p>1.1 Le contexte actuel des organisations, historique de la gestion de projet, notion de projet, paramètres de performance d'un projet, principe d'équilibre, équipes multidisciplinaires, le cycle de vie d'un projet, le processus de la gestion de projets, bénéfices de la gestion de projets, les rôles et responsabilités d'un chargé de projets.</p>
<p>1.2 Analyser la situation actuelle et la situation désirée d'un projet, gérer les intervenants et les meneurs d'enjeux, évaluer les besoins en ressources pour réaliser le projet, analyser la faisabilité et les risques d'un projet, clarifier le mandat et préciser les paramètres du projet, structurer l'équipe du projet et mettre en place le plan de coordination.</p>	<p>1.2 La conception du projet une étape importante, pourquoi définir un mandat, chaque projet est unique, la démarche et les outils, comment concevoir le projet (analyser et évaluer le projet, structurer le projet et formuler le mandat).</p>
<p>2.1 Organiser le lot de travail des différents spécialistes, ordonnancer logiquement les activités du projet, estimer les paramètres de (T, \$) par activités, planifier et niveler l'allocation des ressources, bâtir un réseau d'activités et identifier le chemin critique.</p>	<p>2.1 La planification d'un projet : les activités, les ressources, le contrôle, les imprévus, le lot de travail, décomposition d'un projet, ordonnancement logique du lot de travail, tableau des contraintes, le réseau d'activités (Gantt, Pert et CPM), la planification, l'analyse des ressources et la planification du contrôle.</p>
<p>3.1 Dans la réalisation de projet : préparer définir et planifier les points de contrôles, analyser les risques et établir les plans de contingences.</p>	<p>3.1 La réalisation. Rôle du gestionnaire, les styles de direction, outils de contrôle (temps, coût, ressources), comment contrôler le projet (faire un suivi, évaluer l'avancement des travaux et gérer la réalisation).</p>
<p>3.2 Dans la fermeture du projet : l'importance de bien fermer un projet, planifier comment évaluer la clôture d'un projet et apprendre la démarche de fermeture d'un projet.</p>	<p>3.2 Comment fermer le projet : faire le bilan, évaluer le projet et la rétroaction.</p>

Bibliographie et médiagraphie

Manuels

- Project 2007 version standard auteur : Béatrice Daburon Collection MicroFluo ISBN : 978-2-7460-3989-6 EAN : 9782746039896 ref : MF07PRO
- Project 2007 version standard auteur : Béatrice Daburon Collection Référence Bureautique ISBN : 978-2-7460-3952-0 EAN : 9782746039520 ref : ENI RG07PRO
- Project 2002 version standard auteur : Béatrice Daburon Collection par l'Exemple Niveau : Public Débutant ISBN : 2-7460-1810-1 EAN : 9782746018105 ref : ENI PE02PRO
- Corpus des connaissances en management de projet version 2004 « Guide du référentiel des connaissances en gestion de projet » est la traduction française du PMBOK Guide 2004 Auteur : PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE ISBN : 1930699700 Code produit : 220521

Médias

<http://www.gestionprojet.org>

<http://www.pmi.org>

<http://www.projectnet.com>

<http://www.pmiquebec.qc.ca>

<http://www.pmimontreal.org>

<http://www.spmn.com>

<http://www.4pm.com/>

<http://www.pmforum.org>

Un cours en français sur MsProject 2007

<http://office.microsoft.com/training/training.aspx?AssetID=RC102106881036>

Mise en garde

Au fil d'une conférence comme celle-ci, tant le conférencier que les participants pourront évoquer sans les identifier des cas issus de leur pratique. Afin de protéger les droits des personnes qui nous consultent et d'assurer à l'ensemble des participants des conditions favorisant la libre expression de leurs préoccupations, l'enregistrement de la conférence par quelque moyen que ce soit est formellement interdit. Merci de votre compréhension.

LE PROCESSUS DE LA GESTION DE PROJETS INFORMATIQUES

Dans le processus de gestion de projets, on distingue généralement quatre grandes **phases** et en 17 étapes.

- Analyser le projet :
 - la situation actuelle;
 - la situation désirée;
 - les intervenants.

- Évaluer le projet :
 - les ressources;
 - la faisabilité;
 - les impacts.

CONCEPTION

- Structurer le projet :

- Planifier le projet :
 - les activités;
 - les ressources;
 - les contrôles;
 - les imprévus/plans de contingences.

PLANIFICATION

- Réaliser les travaux :
 - faire le suivi;
 - évaluer l'avancement des travaux;
 - gérer la réalisation.

RÉALISATION

- Fermer le projet :
 - faire le bilan;
 - évaluer le projet;
 - la rétroaction (le feed-back).

FERMETURE